

# 入居申込書(一般用)

## アーバンネット株式会社

〒062-0903 札幌市豊平区豊平3条8丁目1番26号  
TEL011-822-9293 FAX011-822-9288

|       |          |
|-------|----------|
| 申込区分  | 新規 / 入居中 |
| 申込日   | 年 月 日    |
| 仲介業者名 |          |
| 担当者   |          |
| 電話番号  |          |
| FAX番号 |          |

\* 記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効と致します。

全事項空白がないようご記入下さい。(全記入確認後審査開始)空欄がある場合も又、無効となる場合がございます。

|       |                                                             |          |             |
|-------|-------------------------------------------------------------|----------|-------------|
| 物件用途  | <input type="checkbox"/> 住所用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 | 入居希望日    | 年 月 日 / ・未定 |
| フリガナ  |                                                             |          |             |
| 物件名   |                                                             | 階        | 号室 間取       |
| 所在地   |                                                             |          |             |
| 敷金・家賃 | 家賃 円                                                        | 共益費 円    | 町内会費 円      |
| 駐車場   | 円                                                           | 水道       | 円           |
| リース   | 円                                                           | 24H管理費 円 | ガス警報リース 円   |
| 清掃消毒料 | 円                                                           | 住宅総合保険   | 円           |
| 敷金    | 円                                                           | 礼金 円     | 初回保証料 円     |
| 月額合計  | 円                                                           |          |             |

|       |                |            |               |           |                  |
|-------|----------------|------------|---------------|-----------|------------------|
| お引越理由 |                |            |               | 配偶者 有 / 無 |                  |
| 氏名    | フリガナ           | 生年月日       | 携帯電話          | 借主との関係    |                  |
|       | 男/女            | 年 月 日 ( )歳 | -             |           |                  |
| 現住所   | 〒 (自己所有・賃貸・社宅) |            |               |           | 居住 年             |
| 本籍    |                |            |               |           |                  |
| 勤務先   | 名称             | 電話         | -             | 勤続        | 年                |
|       | 所在地            | 年収 万円      |               |           |                  |
|       | 業種             | 職種         | 部署・役職         | 内線番号      |                  |
| 駐車場   | 要              | 台・不要       | 車種            | 車番        | 型式               |
| 実入居   | 氏名             | 生年月日       | 勤務先名(学校名/ 年制) | 携帯電話      | 続柄               |
|       | フリガナ           | 年 月 日      |               |           | 備考<br>(学生は卒業見込年) |
| 同居人   | フリガナ           | 年 月 日      |               |           |                  |
|       | フリガナ           | 年 月 日      |               |           |                  |
|       | フリガナ           | 年 月 日      |               |           |                  |
|       | フリガナ           | 年 月 日      |               |           |                  |

### 連帯保証人

|     |                |            |       |        |      |
|-----|----------------|------------|-------|--------|------|
| 氏名  | フリガナ           | 生年月日       | 携帯電話  | 借主との関係 |      |
|     | 男/女            | 年 月 日 ( )歳 | -     |        |      |
| 現住所 | 〒 (自己所有・賃貸・社宅) |            |       |        | 居住 年 |
| 勤務先 | 名称             | 電話         | -     | 勤続     | 年    |
|     | 所在地            | 年収 万円      |       |        |      |
|     | 業種             | 職種         | 部署・役職 | 内線番号   |      |

### 緊急連絡先

|     |                |            |      |        |      |
|-----|----------------|------------|------|--------|------|
| 氏名  | フリガナ           | 生年月日       | 携帯電話 | 借主との関係 |      |
|     | 男/女            | 年 月 日 ( )歳 |      |        |      |
| 現住所 | 〒 (自己所有・賃貸・社宅) |            |      |        | 居住 年 |

必要書類:住民票(本籍入)・印鑑証明書・在職(入/在学/内定)証明書・所得証明書・印鑑証明証・車検証・免許証  
社保写し・生保受給証明・マイナンバー・パスポート

# 入居申込書(法人用)

アーバンネット株式会社

〒062-0903 札幌市豊平区豊平3条8丁目1番26号

TEL011-822-9293 FAX011-822-9288

申込日 年 月 日

|       |          |
|-------|----------|
| 申込区分  | 新規 / 入居中 |
| 申込日   | 年 月 日    |
| 仲介業者名 |          |
| 担当者   |          |
| 電話番号  |          |
| FAX番号 |          |

\* 記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効と致します。

全事項空白がないようご記入下さい。(全記入確認後審査開始)空欄がある場合も又、無効となる場合がございます

|                         |                                                             |                |                      |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| 物件用途                    | <input type="checkbox"/> 住所用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 | 入居希望日          | 年 月 日 / ・未定          |
| フリガナ                    |                                                             |                |                      |
| 物件名                     |                                                             | 階              | 号室 間取                |
| 所在地                     |                                                             |                |                      |
| 敷金・家賃                   | 家賃 円 共益費 円 町内会費 円 駐車場 円 水道 円                                |                |                      |
| リース                     | 円 24H管理費 円 ガス警報リース 円 清掃消毒料 円 住宅総合保険 円                       |                |                      |
| 敷金                      | 円 礼金 円 初回保証料 円 月額合計 円                                       |                |                      |
| 契約理由                    |                                                             |                |                      |
| 契約者                     | フリガナ                                                        |                |                      |
|                         | 法人名                                                         |                |                      |
|                         | 所在地                                                         | 〒              | 代表電話 - -             |
|                         | 資本金                                                         | 万円 年商 万円 社員数 人 | FAX - -              |
|                         | フリガナ                                                        |                |                      |
|                         | 代表者                                                         | 男/女 生年月日       | 携帯 - -               |
|                         | 担当者                                                         |                | 電話 - -               |
| 入居者                     | 支社                                                          | 部署             | 役職                   |
|                         | フリガナ                                                        | 生年月日           | 携帯電話 借主との関係          |
|                         | 名前                                                          | 年 月 日 ( )歳     |                      |
| 勤属先                     | 現住所                                                         | 〒              |                      |
|                         | 所在地                                                         | FAX - -        | 年収 万円                |
| 入居家族                    | 業種                                                          | 職種             | 部署・役職 内線番号           |
|                         | 続柄                                                          | 氏名             | 生年月日 年齢 勤務先・学校名 携帯電話 |
|                         | フリガナ                                                        |                |                      |
|                         | フリガナ                                                        |                |                      |
|                         | フリガナ                                                        |                |                      |
|                         | フリガナ                                                        |                |                      |
| 駐 車 場 要 台 ・ 不要 車種 車番 型式 |                                                             |                |                      |

## 連帯保証人(代表者)

|     |      |              |       |        |
|-----|------|--------------|-------|--------|
| 氏名  | フリガナ | 生年月日         | 携帯電話  | 借主との関係 |
|     | 男/女  | 年 月 日 ( )歳   | - -   |        |
| 現住所 | 〒    | (自己所有・賃貸・社宅) |       |        |
|     |      | 居住           | 年     |        |
| 勤務先 | 名称   | 電話 - -       | 勤続    | 年      |
|     | 所在地  |              | 年収    | 万円     |
|     | 業種   | 職種           | 部署・役職 | 内線番号   |

## 緊急連絡先

|     |      |              |      |        |
|-----|------|--------------|------|--------|
| 氏名  | フリガナ | 生年月日         | 携帯電話 | 借主との関係 |
|     | 男/女  | 年 月 日 ( )歳   |      |        |
| 現住所 | 〒    | (自己所有・賃貸・社宅) |      |        |
|     |      | 居住           | 年    |        |

必要書類:住民票(本籍入)・印鑑証明書・在職(入/在学/内定)証明書・所得証明書・印鑑証明証・車検証・免許証  
社保写し・生保受給証明・マイナンバー・パスポート・会社謄本



# 入居申込書（テナント）

アーバンネット株式会社

〒062-0903 札幌市豊平区豊平3条8丁目1番26号

TEL011-822-9293 FAX011-822-9288

|       |       |
|-------|-------|
| 申込日   | 年 月 日 |
| 仲介業者名 |       |
| 担当者   |       |
| 電話番号  |       |
| FAX番号 |       |

\* 記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効と致します。

全事項空白がないようご記入下さい。(全記入確認後審査開始)空欄がある場合も又、無効となる場合がございます。

|          |                |          |       |       |       |       |      |          |  |
|----------|----------------|----------|-------|-------|-------|-------|------|----------|--|
| 物件用途(業態) |                | 契約予定日    |       | 年 月 日 |       | 開業日   |      | 年 月 日    |  |
| 物件名      |                |          |       | 階     |       | 号室    |      | 造作 有 / 無 |  |
| 所在地      |                |          |       |       |       |       |      |          |  |
| 敷金・家賃    | 家賃             | 円        | 共益費   | 円     | 町内会費  | 円     | 水道料金 | 円        |  |
|          | テナント保険         | 円        | 清掃料   | 円     | 初回保証料 | 円     | 敷金   | 円        |  |
|          | 礼金             | 円        |       | 円     | 消費税   | 円     | 月額合計 | 円        |  |
| フリガナ     |                |          |       |       |       |       |      |          |  |
| 契約者      | 法人(個人)名        |          |       |       |       | 設立年月日 |      |          |  |
|          | 現所在地           | 〒        |       |       |       | 代表電話  |      | - -      |  |
|          | 資本金            | 万円       | 年商    | 万円    | 社員数   | 人     | FAX  | - -      |  |
|          | 代表者<br>(代表取締役) | 男/女      |       | 生年月日  |       |       | 電話   | - -      |  |
| フリガナ     |                |          |       |       |       |       |      |          |  |
| 勤務先      | 名称             |          |       |       |       | 電話    | - -  | 勤続       |  |
|          | 所在地            |          |       |       |       | FAX   | - -  | 年収       |  |
|          | 業種             | 職種       |       | 部署・役職 |       |       |      | 内線番号     |  |
| 駐車場      |                | 要 台 ・ 不要 |       | 車種    | 車番    | 型式    |      |          |  |
| フリガナ     |                |          |       |       |       |       |      |          |  |
| 業態       | 店名             |          |       |       |       | 電話    |      | FAX      |  |
|          | 従業員数           | 営業時間     | : ~ : |       | 定休日   |       |      |          |  |

連帯保証人(法人の場合は代表者・個人の場合は保証会社のみ。)

|      |      |            |       |      |     |              |      |
|------|------|------------|-------|------|-----|--------------|------|
| 氏名   | フリガナ | 生年月日       |       | 携帯電話 |     | 借主との関係       |      |
|      |      | 年 月 日 ( )歳 |       | - -  |     |              |      |
| 現住所  | 〒    |            |       |      |     | (自己所有・賃貸・社宅) |      |
|      |      |            |       |      |     | 居住           | 年    |
| 勤務先  | 名称   |            |       | 電話   | - - | 勤続           | 年    |
|      | 所在地  |            |       | FAX  | - - | 年収           | 万円   |
|      | 業種   | 職種         | 部署・役職 |      |     |              | 内線番号 |
| フリガナ |      | 生年月日       |       | 連絡先  |     | 借主との関係       |      |

緊急連絡先

|      |      |            |      |  |        |              |
|------|------|------------|------|--|--------|--------------|
| フリガナ | 生年月日 |            | 携帯電話 |  | 借主との関係 |              |
| 氏名   | 男/女  | 年 月 日 ( )歳 |      |  |        |              |
| 現住所  | 〒    |            |      |  |        | (自己所有・賃貸・社宅) |
|      |      |            |      |  |        | 居住 年         |

必要書類:住民票(本籍入)・印鑑証明書・在職(入/在学/内定)証明書・所得証明書・印鑑証明証・車検証・免許証

社保写し・生保受給証明・マイナンバー・パスポート・会社謄本・開業計画書写し



# 個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

## 個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意事項

賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。当該委託契約に係る賃貸借保証委託契約を「保証契約」といいます。))の申込者(委託契約に係る連帯保証人予定者を含みます。また、委託契約への申込後、委託契約締結に至った者及びその連帯保証人も含みます。以下、これらの者を併せて「申込者」といいます。))は、全保連株式会社(以下「当社」といいます。))が、本条項に従い、申込者の個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意します。

- 第1条(個人情報)
- 個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報だけでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。
- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び収入等の入居申込書兼保証委託申込書(以下「申込書」といいます。申込書に相当する書式を含みます。))、委託契約書兼保証委託契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます。))
  - ②委託契約に関する情報(賃貸物件の名称、所在地、口座情報、契約の種別、契約日、保証開始日、保証額等を含みます。))
  - ③委託契約に関する資料支払状況等の取引情報
  - ④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報
  - ⑤個人の肖像又は音声若しくは磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報
  - ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公にされている情報

第2条(法人情報)

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等を含みます。また、その情報だけでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ①法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年商、従業員数、事業内容等の、申込書、委託契約書兼保証委託契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます。))
- ②法人に係る前条第2号及び第3号に定める情報
- ③登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報
- ④法人に係る前条第6号に定める情報

第3条(関連連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報について本条項に従って取り扱います。

第4条(個人情報の利用目的)

当社が申込者から取得した個人情報の利用目的は以下のとおりです。本条項に別記の定めがある場合のほか、利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため
- ②委託契約及び保証契約の締結及び履行のため
- ③委託契約に基づく求償権の行使のため
- ④当社のサービスの提供のため
- ⑤当社のサービスの品質向上のため
- ⑥意見見聞もしくは保証契約の付帯商品提供のため
- ⑦その他、必要と認められる場合、確認、回答又はその他の対応を行うため
- ⑧賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため
- ⑨賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため

第5条(個人情報の第三者への提供)

- (1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ず個人情報を第三者に提供することはありません。
- ①法令に基づく場合
- ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき
- ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき
- ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

(2)申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。

- ①第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に対し提供すること
- ②当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に通知し及び必要な項目を電送等により提供すること
- ③その他申込者が第三者に不利益を及ぼす当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること

第6条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当該委託先が責任を負います。))
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合

第7条(賃貸借保証委託契約への登録・利用等)

(1)申込者は、当社が個人情報を当社の加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」といいます。))に提供することに同意します。

加盟家賃債務保証情報取扱機関  
名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会(略称 LICC)  
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号  
B・グランドビル BLDG2 西4階 A

電話番号：0570-086-110

URL：http://jpp.or.jp/

- (2)申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。
- (3)申込者は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

| 登録情報                                       | 登録期間                          |
|--------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報            | 下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間   |
| 2 賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報                |                               |
| 3 委託契約又は保証契約の申込をした事実                       | 当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間 |
| 4 当社の賃貸人に対する支払状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報 | 契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間      |

(4)申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかわる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

(5)原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立てを、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第8条(信用情報機関への登録・利用等)

(1)申込者は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。))に提供することに同意します。

■加盟先機関

名称：株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)

電話番号：0570-055-955

URL：https://www.jicc.co.jp

- (2)当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。))に対して、申込者について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者に対する金融機関からの貸付情報(以下、単に「貸付情報」といいます。))その他の情報(加盟先機関及び提携先機関の他の加盟会員と申込者の間で締結されている金融消費貸借契約等に係る入金日、入金予定日、残高金額、返済日、延滞・返済済済、債権回収、債務整理、保証履行、強制執行、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。))が登録されている場合、当社は、これらの情報の提供を受け、提供を受けたこれらの情報を、第4条の利用目的の定めに基づき、申込者と当社との間で委託契約を締結することの可否を審査する前提となる申込者の返済又は支払能力を調査・判断する目的に利用します。

■提携先機関

名称：全国銀行個人信用情報センター

電話番号：03-3214-5020

URL：https://www.zenginkyo.or.jp/pd/c/

名称：株式会社 シー・アイ・シー(略称 CIC)

電話番号：0120-810-414

URL：https://www.cic.co.jp

- (3)第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等、1か月分に相当する額とします。また、当社が前項の照会をかけた場合の申込者の申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」といいます。))は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6か月以内です。

②第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報が、加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。

- ア 申込者を特定するための情報(申込者が個人の場合：氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等、申込者が法人の場合：法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)
- イ 契約内容(第1条第2号の情報のうち、契約の種別、契約日、保証額、賃貸物件の名称・所在地等)・返済状況(第1条第3号の情報のうち、入金日、入金予定日、返済済済)・取引事実(第1条第3号の情報のうち、保証履行額、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間

ウ 債権譲渡の事実に関する情報

当該譲渡の発生日から1年以内

エ 加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに第1号の申込情報、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員の申込情報を、申込者の返済又は支払能力を調査する目的に利用します。

③申込者は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報

に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立てを、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第9条(個人情報の当社への提供)

申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報を、第4条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

- (1)当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が登録された個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ③法令に違反することとなる場合

(2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報で訂正・追加又は削除(以下「訂正等」といいます。))します。

(3)当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。))の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。

①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合

③法令に違反することとなる場合

第11条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第12条(必要情報の提出)

申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第13条(本条項不同意の場合の措置)

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書並びに保証委託契約書の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。ただし、第4条(3)に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第14条(審査結果)

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点に申込者に著しい信用状況の悪化や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。又、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受理されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面については、いかなる場合にも返却及び削除しません。

第15条(個人情報の管理)

- (1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- (2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をともに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第18条(本条項の改定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができますものとします。

第19条(個人情報保護管理者)

全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート本部長

第20条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談等についてはお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照してください。以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住所：東京都新宿区西新宿1-24-1

担当部署：全保連株式会社 コンプライアンス統括部

電話番号：03-6327-5843

受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00～18:00

第21条(適用除外)

申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。

第22条(特記事項)

当社の契約締結承諾書の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合)には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。))を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合には、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることに同意します。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の信用情報に必要情報を提出することに同意するとともに当社が信用情報及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報・法人情報の取得を行うこと及び裏面記載の「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行います。

|     |               |          |                                  |                     |
|-----|---------------|----------|----------------------------------|---------------------|
| 同意日 | 同意した日をご記入ください | 20 年 月 日 | 申込者署名欄<br>※法人申込の場合、<br>法人名と代表者氏名 | 申込者本人が署名してください      |
|     | 同意した日をご記入ください | 20 年 月 日 | 連帯保証人予定者                         | 連帯保証人予定者本人が署名してください |

「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った不動産会社名をご記入ください

説明を行ったご本人が署名してください

不動産会社名

説明者(署名)



# クロネコ見守りサービス

## ハローライト訪問プラン

電球をハローライトに  
交換するだけ!



初期費用 **0円**



追加費用 **0円**

### 離れて暮らすご家族を見守ります。



月額

**1,078** (税込) 円



「クロネコ見守りサービス ハローライト訪問プラン」は、トイレや廊下などの毎日使用する電球を「ハローライト」に交換するだけでご利用いただけます。異常を検知すると通知が届き、通知先の方からのご依頼があれば、ヤマト運輸のスタッフが代わりに訪問いたします。

### ハローライト訪問プランの3つの特徴!



#### 1 かんたん!

電球を交換するだけでご利用いただけます。  
Wi-Fiなどの通信機器、工事やコンセントは不要です。  
特別な操作もありません。



#### 2 あんしん!

地域に密着したヤマト運輸の配送ネットワークを活かし、ハローライトの設置から異常時の代理訪問まで標準対応いたします。



#### 3 低価格!

ご利用しやすい  
**月額1,078円(税込)!**  
初期費用や追加費用は  
いたしません。  
電球代も無料です。

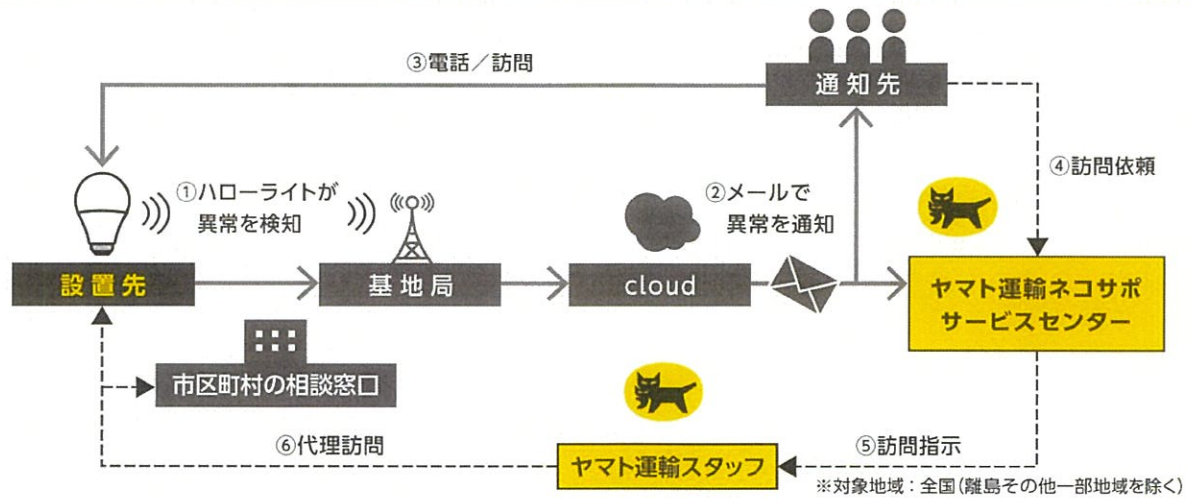


ヤマト運輸

裏面もご覧ください



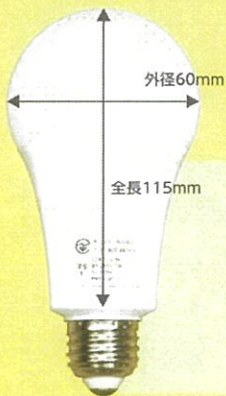
## サービス全体イメージ



設置したハローライトが点灯/消灯の動きを24時間(前日朝9:00~当日朝8:59)計測し、動きが無い場合に異常を検知して当日朝9:00~朝10:00の間に事前に設定した通知先へメールでお知らせします。  
通知先から設置先に連絡や訪問ができない場合、ご依頼に応じてスタッフが設置先を訪問し状況を確認します。  
必要に応じて地域の窓口(地域包括支援センター等)に通報します。異常が発生しない場合も、毎週月曜日にウィークリーレポート(前週の電球使用状況)を配信しています。

## 必ずお読みください

### ハローライトについて



**設置先に口金が適合するか  
ご確認の上お申し込みください**

■ 口 金：E26  
■ 明 る さ：40W相当  
■ 定格寿命：30,000時間  
■ 推奨設置場所：トイレ、洗面所など  
製造販売元：ハローライト株式会社  
東京都千代田区九段北1-3-5

**調光用のソケットには  
ご利用できません**

- 製造時期により一部サイズが異なる場合がございます。
- 外出時など電球を24時間以上使用しない場合は、下記サービスセンターにご連絡ください。
- 設置場所の通信状況によってはご利用できない場合がございます。
- 設置は、設置先のお客さまと日程調整の上、当社スタッフが行います。
- 電球は貸与扱いとなります。本サービスの利用契約が終了する場合は、当社にご返却が必要です。

**異常通知の為、設置先以外の  
ご家族・知人等のメールアドレスの  
登録が必要です**

### サービスについて

**代理訪問は、ハローライトが異常を検知し通知先からご依頼を受けた場合に限りです**

- 代理訪問は、設置先を管轄する当社の営業時間内のみ対応いたします。ただし、交通事情や天候状況、当事業者から遠方等の事由により、対応が遅れる場合、若しくは、当日中の対応ができない場合がございます。
- ご利用者の身体・生命の安全を保証するものではありません。
- 当社は警備業法に規定されている警備業務は一切行いません。
- その他別途当社が定める「クロネコ見守りサービス ハローライト訪問プラン利用規約」が適用されます。

### お支払い方法について

- お支払方法はクレジットカード払い、代金後払い(コンビニエンスストア・郵便局)または口座振替を選択いただけます。  
※代金後払いの手数料はお客様負担となります。
- 契約は、当社指定日(毎月10日)に翌月分(1日~月末)が自動更新されます(前払い)。  
※初月期間は申込日より異なります。

**お申し込みは  
こちらから!**



お申込みは設置先及び通知先  
双方の同意を得た上で行ってください。



**ヤマト運輸**

**ネコサポサービスセンター**

〒206-0032 東京都多摩市南野1-2-2 受付時間9:00~18:00

フリーダイヤル **0120-545-425**